



FREGUESIA DE ALCANEDE

Município de Santarém

Informação da Presidente da Junta de Freguesia sobre a atividade da Freguesia e sua situação financeira

Período compreendido entre 26 de Setembro a 22 de Dezembro de 2015

O presente relatório reflete a principal atividade da Junta de Freguesia, dos seus equipamentos e pessoal nas diversas vertentes das suas competências próprias/ou delegadas. Apresenta ainda um breve resumo da agenda da Senhora Presidente da Junta de Freguesia sempre referente ao período que medeia entre duas sessões de Assembleia de Freguesia.

Gestão de Recursos Humanos:

- Acompanhamento do processo de SIADAP – Sistema Integrado de Avaliação de Desempenho da Administração Pública;
- Acompanhamento das diversas situações das tarefas externas operacionais;
- Preenchimento de folha de obra com preenchimento diário/semanal de tarefas, com vista à melhoria da contabilidade de custos;
- Atualização de documentação diversa na Secretaria;
- Apresentação e aprovação de candidatura ao IEPF para colocação de POC para os Serviços Operacionais, nomeadamente para serviços gerais;
- Aprovação de candidatura ao IEPF e colocação de POC para os Serviços Administrativos;
- Aprovação de candidatura ao IEPF e colocação de POC para os Serviços Gerais de Limpeza;
- Frequência de 3 funcionários administrativos na Ação de Formação para a adesão ao Portal “efreguesias” da ANAFRE;

Representações diversas da JFA pela Senhora Presidente e/ou outros membros do Executivo, ou Presidente da Assembleia de Freguesia, em atividades diversas:

Reuniões:

- Atendimento semanal a diversos Fregueses;
- Sessões de Assembleia Municipal em Santarém;
- Reunião Mensal na Câmara Municipal de Santarém com o Sr. Presidente da CMS e restantes Juntas de Freguesia do Concelho;
- Reunião de formação “efreguesias” na Delegação Distrital da ANAFRE;
- Reunião na LPCC – organização e participação no peditório nacional de 2015;
- Reunião com delegados partidários para composição das mesas para as Legislativas 2015;
- Reunião do Conselho Municipal de Segurança;
- Reunião do Conselho Eco-Escolas do Centro Escolar de Alcanede;
- Reunião na SCMA com vista à parceria da JFA na implementação do programa CLDS+ 3ª geração;
- Reunião com Sr. Padre e Associações da Freguesia com vista à preparação da recepção da peregrinação de Nossa Senhora de Fátima em 12/01/2016;

Representações diversas – Lúdico-culturais:

- Presença no Júri da Festa “ Miss Freguesia de Alcanede 2015” ;
- Presença na Festa das Sopas da SFA;
- Presença no aniversário da Freguesia de Gançaria;
- Presença no “ Lagar Concerto” no MEIO;
- Presença do Passeio TT de Aldeia da Ribeira;
- Presença no Júri do Concurso “Miss Mini Saia “ em Valverde”
- Presença na apresentação do Livro “ Capela de São Lourenço – Vale do Carro” de Prof. Martinho Vicente;
- Presença na apresentação do Livro “ Laços e Afectos” de Dra. Maria Ivone Carrolo;
- Presença na cerimónia de entrega dos diplomas de Quadro de Mérito aos alunos do Concelho;
- Presença no Almoço de aniversário da IPSS Serra do Alecrim;
- Presença na Inauguração do Festival de Gastronomia de Santarém;
- Presença na Noite de Fados do Prado;
- Presença na Tarde de Fados na Escola de Danças de Salão de Aldeia da Ribeira;
- Presença na inauguração reabertura da sede da Associação de Pais do Agrupamento DAH;
- Presença no Jantar de Aniversário do RFV;
- Presença no Concerto de Santa Cecília da SFA;
- Presença no Concerto de Santa Cecília SMRX;
- Presença no Pátio do Judeu – actividade micológico - Serra da Lua;
- Presença na Audição de Natal da SFA;
- Presença no Jantar de Natal da Escola de Danças de Salão de Aldeia da Ribeira;
- Presença na Festa de Natal da Santa Casa da Misericórdia de Alcanede;

Em destaque:

Atividades realizadas pela JFA ou em parceria com outras Entidades/organizações no período do presente relatório:

- Aprovação de adesão ao Espaço do Cidadão em parceria com a CMS:

- Esta adesão irá permitir a ligação e respetivos atendimento na JFA de vários serviços públicos que até agora só eram acessíveis nos vários setores ou em Lojas do Cidadão; (Formação do pessoal, averiguação da instalação do Layout e equipamentos já concluídos - a aguardar instalação)

- Candidatura de Limpeza de Floresta:

Estudo das faixas de florestas mais críticas da freguesia e elaboração de candidatura a fundos comunitários com financiamento – (pendente de conclusão – com indicação de aprovação)

- Candidatura de Limpeza das linhas de água da Freguesia.

- a aguardar aprovação;

- Parceria de Atendimento mensal do CACI – Centro de Apoio ao Conhecimento e à Integração:

Atendimento de apoio na procura de emprego, formação, estágios e voluntariado, elaboração de CV e cartas de apresentação e/ou candidaturas. Sessões técnicas de procura ativa de emprego, apoio técnico para a criação do seu próprio negócio.

- Parceria de Atendimento Mensal do NIAC – Núcleo de Informação Autárquica para Apoio ao Consumidor:

- Atendimento de apoio de elaboração de documentação de reclamação relacionadas com contenciosos de consumos diversos.

- **Campanha de recolha de Livros** “ Dê um Livro por um Sorriso” para apetrechamento da Biblioteca da Freguesia de Alcanede sempre em curso;

- **Cabazes de Natal** - Organização e distribuição dos cabazes de Natal aos carenciados da Freguesia – “ Esmola do Sr. Frazão”

- **Peditório da LPCC** – abrangência em toda a Freguesia com a participação de 20 voluntários;

- **“ Desafio do Castelo à Vila “** – Disponibilização de meios e participação na organização da prova de Downhill btt;

- **Natal das crianças** - Distribuição das prendas de Natal às crianças do Centro Escolar de Alcanede;

- **Dia do Idoso - Lanche de Natal dos avós** - Organizado na pela JFA em colaboração com a ARCA;

- **Convívio de Natal dos colaboradores da JFA;**

Em preparação para realização para o 1º trimestre de 2016:

- Organização das "I Jornadas de Voluntariado da Freguesia de Alcanede" em parceria com a ARCA e o MEIO;
- Apresentação da Constituição da Comissão Social da Freguesia de Alcanede;
- Início do programa de Desporto/exercício e bem-estar para os idosos da Freguesia;

Manutenção e Conservação:

- Limpezas de valetas, aquedutos, cemitérios, barreiras e pequenas conservações – Curas e Corta Balsas;

- Alcanede;
- Aldeia da Ribeira;
- Alqueidão do Mato;
- Cemitério de Alcanede;
- Cemitério de Valverde;
- Cemitério do Vale da Trave;
- Cemitério dos Baceiros;
- Cemitério dos Casais da Charneca;
- EB1 de Barreirinhas;
- Eb1 de Casais da Charneca;
- Eb1 de Valverde;
- Eb1 de Viegas;
- Mosteiros;
- Olaria;
- Quinta da Rainha;
- Vale do Soupo;

- Pequenas Conservações/ construção, reparações e pinturas de aquedutos ou outros:

- Diversos em Alqueidão do Mato;
- Murteira – Intervenção para drenagem de águas pluviais;
- Pintura do Cemitério dos Casais da Charneca;
- Reparções de Calçadas diversas – Alcanede;
- Reparções de diversos abrigos de passageiros;
- Urb. São João – Intervenção para drenagem de águas pluviais;

- Intervenções, reparações e conservação de caminhos e estradas na freguesia – reparações com reposição de massas ou tout-venant:

- Aldeia D'Além;
- Aldeia da Ribeira;
- Alqueidão do Mato
- Baceiros;
- Bairros dos Murtais;
- Casal do Norte;
- Covão dos Porcos;
- Espinheira;
- Mata do Rei – Sra. Das Neves;
- Mosteiros;
- Murteira (Estradão Lusical)
- Olaria;
- Prado;
- Quinta da Rainha;
- Vale da Trave;
- Vale de Mar;
- Viegas – Zambujais;
- Voltas;
- Xartinho; - Caldeirão;

Situação financeira em 21/12/2015

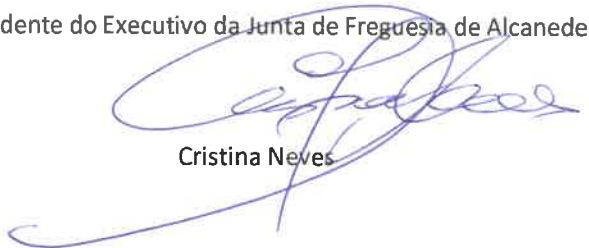
Saldo em caixa 1.002,01€

Saldo Bancário 19.162,66€

Total Disponibilidades: 20.164,67€

Alcanede, 21 de Dezembro de 2015,

A Presidente do Executivo da Junta de Freguesia de Alcanede



Cristina Neves



Resumo Diário de Tesouraria

(Unidade: euros)

Disponibilidades	Caixa	Dinheiro	Saldo do Dia Anterior	Entrada do Dia	Soma	Saída do Dia	Saldo para o Dia Seguinte
	Cheques e vales postais		1.002,01	0,00	1.002,01	0,00	1.002,01
	Subtotal		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			1.002,01	0,00	1.002,01	0,00	1.002,01
Depósitos		Nº 01701193001001	3.133,16	0,00	3.133,16	0,00	3.133,16
		CGD	1.798,83	0,00	1.798,83	0,00	1.798,83
		Nº 0726015896632					
		Nº 54444006513196					
			14.226,67	4,00	14.230,67	0,00	14.230,67
			19.158,66	4,00	19.162,66	0,00	19.162,66
Aplicações de Tesouraria			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Títulos negociáveis	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Outras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Subtotal	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total de Disponibilidades			20.160,67	4,00	20.164,67	0,00	20.164,67
Documentos			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total de Movimentos de Tesouraria			20.160,67	4,00	20.164,67	0,00	20.164,67
Operações Orçamentais			4.780,01	4,00	4.784,01	0,00	4.784,01
Operações de Tesouraria			15.380,66	0,00	15.380,66	0,00	15.380,66

Em _____ de _____ de _____

Conferi
Em _____ de _____ de _____

O Presidente
Em _____ de _____ de _____



Data: 22-12-2015

Fluxos de Caixa

(Unidade: euros)

Recebimentos			Pagamentos		
Saldo da gerência anterior:			Despesas orçamentais:		
Execução orçamental	12.757,49		Correntes	280.736,86	
Operações de tesouraria	16.292,54	29.050,03	Capital	23.650,71	304.387,57
Receitas orçamentais:			Operações de tesouraria		108.357,49
Correntes	296.414,09		Saldo para a gerência seguinte:		
Capital	0,00	296.414,09	Execução orçamental	4.784,01	
Operações de tesouraria		107.445,61	Operações de tesouraria	15.380,66	20.164,67
Total		432.909,73	Total		432.909,73

Contas de Ordem

S da gerência anterior:			Garantias e caucões accionadas		0,00
Garantias e caucões	0,00		Garantias e caucões devolvidas		0,00
Recibos para cobrança	0,00	0,00	Receita virtual cobrada		0,00
Garantias e caucões prestadas		0,00	Receita virtual anulada		0,00
Receita virtual liquidada		0,00	Saldo para a gerência seguinte:		
Total		0,00	Garantias e caucões	0,00	
			Recibos para cobrança	0,00	0,00
			Total		0,00

ORGÃO EXECUTIVO

Em ____ de ____ de ____

ORGÃO DELIBERATIVO

Em 28 de dezembro de 2015

<i>Manuel ...</i>
<i>António ...</i>
<i>Carolina ...</i>